



## **POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN DE PAYFI**

PAYFI es una marca comprometida con la protección y privacidad de los datos personales de nuestros clientes y usuarios. Garantizamos la confidencialidad de la información y aplicamos buenas prácticas de seguridad, conforme a la Ley de Protección de Datos Personales (Ley N° 29733) y su Reglamento aprobado por el Decreto Supremo N° 016-2024-JUS

Además, PAYFI se compromete a aplicar las mejores prácticas en la gestión de datos personales, asegurando que toda información recopilada sea utilizada exclusivamente para los fines autorizados por los usuarios y bajo el principio de responsabilidad proactiva, lo que implica la obligación de demostrar la efectiva implementación de medidas de seguridad y cumplimiento normativo.

Para consultas adicionales sobre nuestra política de privacidad y el manejo de datos personales, puedes contactarnos a través de [info@payfi.pe](mailto:info@payfi.pe) o en nuestra dirección física ubicada en Av. Manuel Olgúin N° 335, Oficina 1002, Edificio Link Tower, Santiago de Surco. Lima, Perú.

### **1. Registro del Banco de Datos**

Los datos personales recopilados son almacenados en el banco de datos de usuarios de PAYFI el cual se encuentra debidamente registrado ante la Autoridad Nacional de Protección de Datos Personales, en cumplimiento con la normativa vigente.

Este registro garantiza la legalidad y transparencia en el tratamiento de la información personal, asegurando que los datos sean manejados de acuerdo con los principios de confidencialidad, integridad y disponibilidad. Asimismo, implementamos controles de acceso y medidas de seguridad avanzadas para proteger la información frente a accesos no autorizados, pérdida, alteración o divulgación indebida.

### **2. Base Legal del Tratamiento**

El tratamiento de datos personales realizado por PAYFI se fundamenta en lo establecido en la Ley N° 29733 - Ley de Protección de Datos Personales, su Reglamento aprobado por el Decreto Supremo N° 016-2024-JUS, y otras normativas aplicables. En ese sentido, el tratamiento se basa en los siguientes principios legales:

- 2.1. Ejecución de un contrato: Para la prestación de servicios financieros y cumplimiento de obligaciones contractuales con nuestros clientes.
- 2.2. Cumplimiento de obligaciones legales: Para el cumplimiento de regulaciones financieras, normativas de seguridad y disposiciones de supervisión impuestas por las entidades reguladoras.

- 2.3. Consentimiento expreso: Para el uso de datos personales con fines comerciales, estadísticos, publicitarios y de fidelización, conforme lo indique el usuario al momento de otorgar su consentimiento.

### **3. Consentimiento Expreso y Revocación**

El usuario otorga su consentimiento de manera libre, previa, expresa e informada para el tratamiento de sus datos personales, de acuerdo con lo establecido en la Ley N° 29733 y su Reglamento.

Este consentimiento podrá ser revocado en cualquier momento, sin efecto retroactivo, enviando una solicitud formal a [info@payfi.pe](mailto:info@payfi.pe). PAYFI atenderá dicha solicitud en un plazo máximo de 10 días hábiles para el derecho de acceso y 5 días hábiles para rectificación, cancelación u oposición, conforme a la normativa vigente.

Es importante señalar que la revocación del consentimiento podría afectar la relación contractual y la prestación de ciertos servicios que requieren el tratamiento de datos personales para su ejecución. En tales casos, PAYFI informará al usuario sobre las consecuencias específicas de la revocación antes de proceder con su solicitud.

### **4. Transferencia Internacional de Datos**

PAYFI podrá transferir datos personales a otros países únicamente cuando se cumplan las disposiciones establecidas en la Ley N° 29733 y su Reglamento, en particular lo establecido en el Artículo 18. La transferencia de datos solo se realizará bajo las siguientes condiciones:

- 4.1. Adecuación del país de destino: El país receptor debe garantizar un nivel adecuado de protección de datos, conforme a la evaluación de la Autoridad Nacional de Protección de Datos Personales.
- 4.2. Cláusulas contractuales y garantías: En los casos donde el país de destino no cuente con un nivel adecuado de protección, PAYFI implementará cláusulas contractuales tipo y otros mecanismos de seguridad para salvaguardar los datos personales.
- 4.3. Consentimiento expreso del titular: Si la transferencia no está amparada por obligaciones contractuales o legales, se solicitará el consentimiento expreso del usuario antes de realizarla.
- 4.4. Obligaciones de los terceros receptores: Los terceros que reciban los datos estarán sujetos a los mismos estándares de confidencialidad y seguridad exigidos por la legislación peruana.

### **5. Decisiones Automatizadas**

PAYFI proporcionará al usuario una explicación clara y detallada sobre la lógica utilizada en la decisión automatizada, los criterios aplicados y su impacto en el resultado.



Si un usuario considera que una decisión automatizada ha afectado sus derechos o desea impugnarla, tiene el derecho de solicitar una revisión humana del caso. Para ello, deberá enviar una solicitud formal a [info@payfi.pe](mailto:info@payfi.pe), indicando los detalles relevantes de su situación.

PAYFI se compromete a evaluar cada solicitud de manera justa y transparente, proporcionando una respuesta en un plazo máximo de 15 días hábiles. Durante este proceso, el usuario podrá aportar información adicional para respaldar su impugnación.

## **6. Medidas de Seguridad**

PAYFI implementa rigurosas medidas técnicas y organizativas para garantizar la seguridad y confidencialidad de los datos personales, protegiéndolos contra accesos no autorizados, alteraciones, pérdidas o divulgaciones indebidas. Entre las principales medidas adoptadas se incluyen:

- 6.1. Cifrado de datos en reposo y en tránsito, asegurando la confidencialidad de la información almacenada y transmitida.
- 6.2. Control de accesos y autenticación robusta, incluyendo MFA (autenticación multifactor) en todos los procesos internos para minimizar riesgos de acceso no autorizado.
- 6.3. Auditorías periódicas y pruebas de ethical hacking, con el objetivo de detectar y corregir vulnerabilidades en nuestras aplicaciones y sistemas.
- 6.4. Monitoreo continuo y protección contra amenazas, con un SIEM (Security Information and Event Management) que nos alerta de posibles actividades maliciosas y ciberdelincuentes.
- 6.5. En caso de incidentes graves de seguridad que afecten los datos personales, PAYFI notificará a la Autoridad Nacional de Protección de Datos Personales en un plazo máximo de 48 horas desde su detección, conforme a lo establecido en la normativa vigente.

## **7. Plazo de Conservación de Datos**

PAYFI conservará los datos personales durante toda la duración de la relación contractual con el usuario y, posteriormente, por un período adicional de hasta 10 años, en cumplimiento de las obligaciones legales, regulatorias establecidas y otras normativas aplicables.

Transcurrido dicho plazo, los datos serán eliminados de forma segura o anonimizados, salvo que exista una exigencia legal que justifique su conservación por un período mayor. PAYFI garantiza que la eliminación o anonimización se llevará a cabo aplicando medidas técnicas y organizativas adecuadas para proteger la información contra accesos no autorizados o usos indebidos.

## **8. Ejercicio de Derechos ARCO**



El usuario podrá ejercer sus derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición (ARCO) mediante una solicitud a [info@payfi.pe](mailto:info@payfi.pe). Los plazos de atención son:

- Acceso: 10 días hábiles.
- Rectificación, cancelación y oposición: 5 días hábiles.
- Portabilidad: Además de los derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición, el usuario tiene derecho a la Portabilidad de sus datos personales, pudiendo solicitar que sus datos sean entregados en un formato estructurado y de uso común.

## 9. Contacto

Para consultas o solicitudes sobre protección de datos personales, puedes escribir a [info@payfi.pe](mailto:info@payfi.pe) o acudir a nuestra dirección en Av. Manuel Olguín N° 335, Oficina 1002, Edificio Link Tower, Santiago de Surco.

---

## Glosario

- **Cookies:** Archivo de seguimiento que ayuda a conocer cómo los usuarios navegan en la webapp de Payfi.
- **Datos Anonimizados:** Datos que no permiten identificar al titular con una probabilidad razonable.
- **Dirección IP:** Dirección asignada a un dispositivo en internet.
- **Inteligencia Artificial:** Sistemas que imitan la inteligencia humana para tomar decisiones basadas en datos.
- **Machine Learning:** Rama de la inteligencia artificial que analiza datos para identificar patrones y hacer predicciones.
- **Servicios en la Nube:** Tecnología que permite acceso remoto a software y recursos a través de Internet.